

Avadis Vorsorge AG ist eine führende Generalunternehmung für Pensionskassen in der Schweiz. Wir übernehmen die Geschäftsführung, betreuen die Versicherten und verwalten Vermögen. Privatanlegern bieten wir zudem kostengünstige Anlagefonds. Finanzielle Stärke, exzellenter Kundenservice und herausragende Qualität sind die Kernelemente unserer Philosophie.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort in Zürich suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine motivierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in BVG/IV (80 – 100%)

Ihre Aufgaben

- Beratung von Versicherten und Rentner/-innen zu Leistungsansprüchen in ihrer Vorsorgeeinrichtung
- Telefonische Kundenberatung in Deutsch und Französisch
- Beurteilen, Berechnen und Koordinieren von Leistungsfällen (Alter, Invalidität und Tod)
- Verwaltung der Versichertenpolicen und der Leistungsfälle
- Verantwortlich für die Zahlungsabläufe
- Korrespondenz mit internen und externen Stakeholdern
- Unterstützung und Mitarbeit in Projekten

Ihr Profil

- Sie verfügen über Erfahrung in der Abwicklung von Leistungsfällen im BVG und haben idealerweise den Fachausweis in Sozialversicherungen und/oder der beruflichen Vorsorge (oder gleichwertig) abgeschlossen
- Sie haben ein ausgeprägtes Dienstleistungsbewusstsein und kommunizieren kompetent und freundlich mit allen Anspruchsgruppen
- Stilsichere Deutsch- und Französischkenntnisse werden für diese Stelle vorausgesetzt, weitere Sprachkenntnisse sind sehr willkommen
- Sie sind eine initiative, engagierte und flexibel Persönlichkeit mit einer Affinität für Menschen und Zahlen
- Sie sind versiert im Umgang mit MS Office (hauptsächlich Outlook, Word und Excel) und wenn Sie bereits mit M&S gearbeitet haben, ist das ein grosses Plus

Unser Angebot

- Vielseitige und herausfordernde Aufgaben mit Gestaltungsspielraum sowie ein gut eingespieltes Team
- Moderne Büros direkt neben dem HB Zürich
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen mit guten Sozialleistungen wie Jahresarbeitszeit auf Basis einer 40-Stunden-Woche, mindestens 5 Wochen Ferien, Ferienkauf, Krippenzuschüsse uvm.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Online – Bewerbung auf unserem Jobportal.

Avadis Vorsorge AG

Frau Claudia Ingold
Recruiting
Zollstrasse 42
8005 Zürich