



Rejoignez-nous.

- Vivez votre passion dans un travail qui a du sens
- Découvrez la culture unique de GEWA

GEWA est une entreprise d'économie sociale. Notre préoccupation première est de permettre à chaque personne de trouver sa place dans le monde du travail.

Pour y parvenir, nous proposons des offres d'intégration professionnelle et des services économiques avec nos propres entreprises dans différents secteurs.

Afin de renforcer notre équipe dans le domaine du mandat client dans le cadre de la mise en œuvre de la nouvelle loi sur les prestations de soutien aux personnes en situation de handicap (LPHand) sur le **site de Zollikofen**, nous recherchons **dès maintenant ou dans un délai à convenir** un(e)

Spécialiste en assurances sociales aimant l'informatique, 60 - 100%

Votre mission

Conseil téléphonique aux personnes handicapées et à leurs représentants en allemand et en français - Assistance dans l'utilisation de l'application web «AssistMe» - Contrôle de la plausibilité des comptes dans le domaine des assurances sociales - Participation active à l'élaboration des processus - Organisation du mandat et contrôle de la qualité - Accompagnement et encouragement de 1 à 2 collaborateurs qui, pour des raisons psychiques, sont particulièrement mis à l'épreuve

Votre profil

Vous disposez d'une formation commerciale CFC - Vous avez de solides connaissances en allemand et en français, à l'oral comme à l'écrit - Vous aimez travailler avec des processus numériques - Vous avez un sens aigu de la qualité - Vous faites preuve d'un esprit critique analytique et structuré - Vous avez la capacité de transmettre des concepts complexes de manière compréhensible - Vous êtes motivé(e) et souhaitez évoluer - Vous aimez communiquer - Vous montrez de la joie et de l'empathie dans vos relations avec les autres - Vous adhérez à nos principes basés sur des valeurs chrétiennes.

Notre proposition

La possibilité de participer à l'élaboration d'un mandat client exceptionnel et dynamique - Une collaboration au sein d'une équipe compétente, pleine d'humour et motivée - Des possibilités de formation continue passionnantes - Une activité utile, variée et stimulante dans un environnement unique - Une culture d'entreprise attrayante



Nous avons éveillé votre curiosité?

Envoyez votre dossier de candidature à hr-office@gewa.ch

Si l'embauche se concrétise, nous aurons besoin d'un extrait de casier judiciaire et d'un extrait spécial du casier judiciaire suisse destiné aux particuliers datant de moins de 6 mois.

Pascal Galey, co-directeur du service d'assistance «AssistMe», se tient à votre disposition pour toute question: 031 919 35 78.