

Rechtskonsultentin/Rechtskonsulenten 80 - 100%

Wir sind auf der Suche nach einem/einer dynamischen und erfahrenen Jurist(in), der/die unseren internen Rechtsdienst führen würde. In dieser Position werden Sie eine wichtige Rolle bei der Unterstützung unserer Organisation bei rechtlichen Angelegenheiten spielen. So könnten Sie die Zukunft der führenden ökologischen Gemeinschaftsstiftung mitgestalten.

Nest ist die führende ökologisch-ethische Pensionskasse in der Schweiz mit über 29'000 Versicherten, einem verwalteten Vermögen von 4 Milliarden Franken und 40 Mitarbeitenden an zwei Standorten in der Schweiz. Seit ihrer Gründung im Jahr 1983 ist Nest ihrem Leitgedanken treu geblieben: Wir sorgen für eine sichere Vorsorge durch eine transparente und nachhaltige Anlagepolitik.

Ihre Aufgabenbereiche:

- Juristische Beratung und Unterstützung von Stiftungsrat, Geschäftsleitung und den verschiedenen Fachabteilungen
- Identifizierung und Bewertung von rechtlichen Risiken
- Vertragsprüfungen und Vertragsverhandlungen
- Vertretung der Organisation bei rechtlichen Angelegenheiten, einschliesslich Verhandlungen und Streitbeilegung
- Führen des Stiftungsratssekretariats (inkl. Protokollführung)

Was Sie mitbringen:

- Juristische Ausbildung (lic. iur. oder Master of Law) an einer Schweizer Universität, mehrjährige Berufserfahrung und vorzugsweise ein Anwaltspatent
- Erfahrungen im Vorsorgerecht und/oder die Fähigkeit, sich schnell in ein Rechtsgebiet einzuarbeiten
- Belastbare Persönlichkeit mit hohem Engagement und selbständiger Arbeitsweise
- Starke Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeiten
- Gute Französischkenntnisse

Was wir bieten:

- Möglichkeit, in einem anspruchsvollen und vielseitigen Umfeld zu arbeiten.
- Eine wettbewerbsfähige Vergütung und attraktive Zusatzleistungen
- Entwicklungsmöglichkeiten und kontinuierliche Weiterbildung
- Flexible Arbeitszeiten mit Remote Office sowie grosszügige Büros mitten in Zürich
- Eine unterstützende und kollegiale Arbeitsatmosphäre

Wenn Sie daran interessiert sind, Teil unseres engagierten Teams zu werden und Ihre juristischen Fähigkeiten in der 2. Säule einzubringen, freuen wir uns darauf, von Ihnen zu hören. Bitte senden Sie Ihren Lebenslauf und ein Anschreiben, in dem Sie Ihre Motivation für diese Position erläutern, an Gabriela Portmann (g.portmann@nest-info.ch). Für Fragen zur Stelle steht Ihnen Diego Liechi per Mail: diego.liechi@nest-info.ch oder telefonisch 044 444 57 87 gerne zur Verfügung.

Unsere Organisation legt Wert auf Vielfalt und Chancengleichheit. Alle qualifizierten Bewerber(innen) werden für die Beschäftigung berücksichtigt, unabhängig von ethnischer Zugehörigkeit, Religion, Geschlecht, sexueller Orientierung, Alter, Behinderung oder anderer gesetzlich geschützter Merkmale.