

„Alles aus einer Hand“

Unsere Mitarbeitenden haben uns in den Jahren 2020, 2021 und 2024 als eine der besten 10 Arbeitgeberinnen der Schweiz bewertet. Wir sind ein schweizweit tätiges, innovatives Kompetenzzentrum im Bereich der Vorsorge- und Sozialversicherungsdienstleistungen. Unsere Mitarbeitenden erbringen Dienstleistungen im Bereich der AHV, der Elternentschädigung, der Familienzulagen sowie der beruflichen Vorsorge. Dabei betreuen unsere Mitarbeitende die ihnen zugeteilten Kunden in allen Sparten der Sozialversicherungswerke.

Zur Ergänzung unseres Kundenbetreuungs-Teams suchen wir eine / einen

Kundenbetreuer/in inkl. Fachführung Bereich Versichertenverwaltung berufliche Vorsorge 80-100%

Sie betreuen umfassend ein eigenes Kundenportfolio und nehmen die Fachführung in der BV wahr.

Ihre Hauptaufgaben:

- Bearbeitung, Berechnung und Auszahlung von Familienzulagen sowie Erwerbsausfall- und Mutterschaftsentschädigung
- Festsetzung der Sozialversicherungsbeiträge AHV und Bearbeitung der jährlichen Lohnmeldung
- Versichertenverwaltung in der zweiten Säule (Ein- und Austritte, Lohnänderung sowie freiwillige Einkäufe)
- Durch Ihre BV-Fachführung unterstützen Sie Ihre Teamkolleginnen und -kollegen in komplexen Fällen, beim Wissensaufbau und beim Erstellen von Offerten sowie in der Vertragsverwaltung inkl. Kündigungen
- Gestaltungs- und Entscheidungsspielraum beim Implementieren und Optimieren bzw. Automatisieren bestehender und neuer Prozesse zusammen mit unserer IT
- Mitverantwortung bei der Jahresendverarbeitung und Kontrolle wichtiger Prozesse

Voraussetzungen

- Kaufmännische Grundausbildung
- Vertiefte Kenntnisse und mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der aktiven Versicherten- und Vertragsverwaltung der beruflichen Vorsorge
- FA Sozialversicherungen oder Personalvorsorge bzw. Bereitschaft, einen solchen zu absolvieren
- Berufserfahrung in einer Funktion mit ausgeprägtem Kundenkontakt
- Tadellose Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Französisch- und/oder Italienischkenntnisse (zwingend)

Wir bieten

- Gründliche interne Ausbildung in den Bereichen AHV, Elternentschädigung, Familienzulagen
- Vielfältige und anspruchsvolle Tätigkeit
- Attraktive Entlohnung und Anstellungsbedingungen (inkl. grosszügigem Homeoffice)
- 40-Stundenwoche mit Gleitzeit und Kompensationsmöglichkeiten
- 5 Wochen bzw. 6 Wochen Ferien ab dem 46. Altersjahr
- Moderne Infrastruktur (Laptops, Sitz-Stehpulte etc.)
- Unterstützung bei der beruflichen Weiterentwicklung
- Mitarbeitenden- und Teamanlässe

Haben wir Sie angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung oder Anfrage an unsere HR-Leiterin, Frau Simone Wipf.